



COMUNE DI DIMARO

Provincia di Trento

***Servizio urbanistica e territorio
(Infrastrutture)***

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE

N. 57 di data 04.07.2014

OGGETTO: Impegno di spesa per la riparazione e successiva revisione automezzo comunale MAN da parte della ditta Valentini Autoriparazioni di Tassullo (TN) fr. Rallo n. 149/A – p.iva 01100050226 -.

Oggetto: Impegno di spesa per la riparazione e successiva revisione dell'automezzo comunale MAN da parte della ditta Valentini Autoriparazioni di Tassullo (TN).fr. Rallo n. . 149/A – p.iva 01100050226 -

IL TECNICO COMUNALE

Premesso che:

il Comune di Dimaro dispone nel proprio parco macchine di un autocarro MAN che deve essere sottoposto alla revisione periodica obbligatoria;

quest'Ufficio ha richiesto alla ditta Valentini Autoriparazioni di Tassullo fraz. Rallo n. 149/A – p.iva 01100050226 -, che si è già precedentemente occupata delle varie revisioni periodiche del predetto mezzo, la disponibilità ad eseguire gli interventi meccanici necessari per il superamento della revisione dell'automezzo e che la stessa si è resa prontamente disponibile a tale scopo;

ritenuto di impegnare in linea presunta per gli interventi anzidetti un importo imponibile di Euro 193,77.=, pari a Euro 224,46 i.v.a. inclusa, come da preventivo n. prot. 4435 dd. 30.06.2014;

ritenuto quindi di affidare i lavori di sistemazione e di revisione all'officina Valentini Autoriparazioni di Tassullo fraz. Rallo, dietro corrispettivo totale di Euro 224,46.= IVA nella misura di legge compresa;

visto il Regolamento di attuazione della L.P. n.26/93, approvato con decreto del Presidente della Giunta Provinciale di Trento dd.30.09.1994, n.12-10/Leg., che prevede la possibilità di affidamento diretto dato l'importo dell'incarico di cui trattasi;

visto il Testo unico delle Leggi regionali sull'ordinamento dei Comuni della Regione Trentino Alto – Adige approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005, n. 3/L;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 81 del T.U.LL.RR.O.CC. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005, n. 3/L;

vista la L.142/90 e ss.mm.;

visto il D.Lgs 267/2000;

vista la L. 241/90 e la L.R. 13/93;

vista la L.R. 1/93, la L.R.3/94, L.R. 10/98 e L.R. 7/2004;

visto il Testo Unico approvato con D.P.G.R. 19.05.1999 n.3/L;

visto il Testo Unico approvato con D.P.G.R. 28.05.1999 n.4/L;

visto il Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n.8/L;

visto il Regolamento per la definizione dei tempi di attuazione del nuovo sistema di contabilità approvato con D.P.G.R. 28.12.1999 n.10/L;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n.02 dd.28.03.2001, esecutiva;

visto il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione consiliare n.74 dd 19.12.2005;

visti gli atti di indirizzo approvati dalla Giunta comunale con deliberazione n.26 dd. 24.02.2006, esecutiva e ss.mm.ii.;

accertata la propria competenza ai sensi della normativa sopra citata;

DETERMINA

1. di affidare all'officina Valentini Autoriparazioni con sede a Tassullo (Tn) fraz. Rallo n. 149/A – p.iva 01100050226 -, la sistemazione e la conseguente revisione periodica dell'autocarro MAN, dietro corrispettivo presunto di Euro 224,46.= IVA nella misura di legge inclusa;
2. di impegnare l'onere complessivo di Euro 224,46.= al cap. 2215 del bilancio 2014 che dispone di sufficiente copertura;
3. di procedere alla liquidazione delle spettanze della ditta fornitrice, previa verifica di quanto effettuato e dietro presentazione di regolare fattura o documentazione fiscale;
4. di dare atto che, avverso il presente provvedimento sono ammessi:
 - reclamo al Segretario comunale, entro il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art 9 comma 2 del Regolamento delle determinazioni approvato con deliberazione del consiglio comunale n.53 dd 29.11.2001;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, istituito con D.P.R.6 aprile 1984 n.426 e modificato con D.P.R. 17 dicembre 1987 n.554,entro 60 giorni ai sensi dell'art.2 lettera b) della L.06.12.1971, n.1034;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 28 novembre 1971 n.1199.

Il Tecnico Comunale
geom. Alessio Pretti

CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE

SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA

Bilancio 2014

Visto e prenotato ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del Regolamento di contabilità del Comune di Dimaro, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 2 d. 28.03.2001, esecutiva a termini di legge.

Esercizio Finanziario 2014

Impegno registrato al cap. 2215 per un importo pari ad Euro 224,46. =

CIG: **ZD8100A49A**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. dell'articolo 81 del T.U.LL.RR.O.CC. approvato con D.P.Reg. 1° giugno 2005, n. 3/L;

Il Funzionario Incaricato
Lorenza Menapace

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(art. 6 comma 1, Regolamento Comunale delle Determinazioni)

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio Elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **10.07.2014** al giorno **20.07.2014**.

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Daniel Pancheri

INVIATA AI CAPIGRUPPO E GIUNTA COMUNALE
(ART. 6, Comma 2 e comma 3 Regolamento Comunale delle Determinazioni)

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro li _____

Il Segretario comunale/Il Responsabile incaricato
